

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом генерального директора
 АУ РК «Информационное агентство
 «Республика Карелия»
 от 30 августа 2022 года № 87

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
 АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
 «ИНФОРМАЦИОННОЕ АГЕНТСТВО «РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ»
 на 2022 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность Автономного учреждения Республики Карелия «Информационное агентство «Республика Карелия» (далее – учреждение)		
1.1.	Включение в должностные инструкции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, обязанности по ведению в учреждении антикоррупционной деятельности	До 31.08.2022	Спиридонова О.М.
1.2.	Разработка и принятие Положения об Антикоррупционной политике учреждения	До 30.09.2022	Спиридонова О.М.
1.3.	Разработка и принятие Положения о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов	До 30.11.2022	Спиридонова О.М.
1.4.	Разработка и принятие Порядка уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	До 30.11.2022	Спиридонова О.М.
1.5.	Разработка и принятие Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	До 30.09.2022	Спиридонова О.М.
1.6.	Разработка и принятие Положения о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	До 31.12.2022	Спиридонова О.М.
1.7.	Разработка и принятие Порядка организации работы телефона «горячей линии»	До 31.12.2022	Спиридонова О.М.
1.8.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Спиридонова О.М.
1.9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	Макаров А.А.
1.10.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Макаров А.А.
1.11.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия	Постоянно	Асанов А.В.

	коррупции на предмет его изменения		
1.12.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Спиридонова О.М.
1.13.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Ежеквартально	Спиридонова О.М.
1.14.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 25 декабря	Спиридонова О.М.
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	В течение 10 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Спиридонова О.М.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально /при приеме на работу	Спиридонова О.М.
2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	До 31.12.2022	Спиридонова О.М.
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	Спиридонова О.М.
2.5.	Организация прохождения обучения по вопросам противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений	До 31.12.2022	Спиридонова О.М.
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Спиридонова О.М.
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Асанов А.В.
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона	Постоянно	Салдукене М.Ф.

	«горячей линии» по вопросам противодействия коррупции		
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Спиридонова О.М. Степура П.С.
3.3.	Актуализация информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	До 31.12.2022	Спиридонова О.М.
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах)	Постоянно	Спиридонова О.М.
3.5.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	До 31.12.2022	Спиридонова О.М.
3.6.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно по мере обновления информации	Спиридонова О.М.
3.7.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на официальном сайте Учреждения и на странице Учреждения в социальной сети)	Постоянно по мере обновления информации	Макаров А.А. Спиридонова О.М.
3.8.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Асанов А.В.
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Макаров А.А. Веселова Н.А.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	